



**ESTADO DO PARÁ**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO DOMINGOS DO CAPIM – PA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED**  
**CNPJ: 31.021.960/0001-61**

---

## **RELATÓRIO DE CONTROLE MENSAL DE BENS PATRIMONIAIS**

**Período:** Fevereiro de 2025

**Órgão:** Secretaria Municipal de Educação

**Setor Responsável:** Setor de Bens Patrimoniais

**Município:** São Domingos do Capim – Pa

### **1- INTRODUÇÃO**

O presente relatório tem como finalidade informar e registrar as movimentações patrimoniais referentes à **entrada de bens permanentes** na Secretaria Municipal de Educação, no mês de fevereiro do ano de 2025, em atendimento às normas de controle patrimonial e aos princípios da administração pública.

Após verificação dos registros patrimoniais, notas fiscais, termos de recebimento e demais documentos pertinentes, **constatou-se que não houve entrada de bens permanentes** na Secretaria Municipal de Educação durante o mês analisado. Dessa forma, não foram realizados:

- Registros de incorporação de bens ao patrimônio;
- Tombamentos;
- Emissões de termos de responsabilidade referentes a novos bens.

A ausência de entrada de bens no mês mencionado deve-se à inexistência de processos de aquisição, doação ou transferência patrimonial destinados à Secretaria Municipal de Educação no mês de fevereiro do referido ano.

### **2- CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Ressalta-se que o controle patrimonial permanece sendo acompanhado regularmente, e quaisquer futuras entradas de bens serão devidamente registradas conforme a legislação vigente e os procedimentos internos estabelecidos pelo município.

Este relatório é emitido para fins de **controle interno, prestação de contas e atendimento aos órgãos de fiscalização**, quando solicitado.

**Local e data:** São Domingos do Capim – Pa, 28 de fevereiro de 2025.

#### **Responsável pelo Patrimônio:**

Nome: Rafaela Batista de Oliveira

Cargo: Chefe do Setor de Bens Patrimoniais

Portaria nº 064/2025